Internado Infantil Guadalupano A.C.
AVISO DE PRIVACIDAD

I. Responsable de la protección de sus Datos Personales.

Internado Infantil Guadalupano A.C., con domicilio en Reforma 471, Col. Lomas Estrella, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09890, México, Ciudad de México, es responsable del tratamiento de sus datos personales, en términos de los artículos 2º fracción XIV, 14, 15 y 16 de la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP)**.

II. Finalidades del tratamiento y tipo de datos personales recabados.

El Internado Infantil Guadalupano A.C., asegura la más estricta confidencialidad en la recolección y el tratamiento de los datos personales del(os) alumno(s), padres de familia tutores, donadores, recabados por el Internado. Dichos datos personales serán tratados ajustándose a lo establecido en **LFPDPPP.**

De conformidad con lo señalado por los artículos 7º y 8º de la **LFPDPPP**, le informamos que sus datos generales, financieros, patrimoniales y sensibles (datos personales) serán recabados personalmente a través de medios impresos, así como por medios electrónicos (sitio web, formularios, WhatsApp) para ser utilizados por el **Internado Infantil Guadalupano A.C.,** para las siguientes finalidades:

1. Proveer los servicios educativos requeridos por Usted, su hijo y/o pupilo, de conformidad con nuestra misión educativa;
2. Llevar a cabo las entrevistas y estudios socioeconómicos necesarios para su aceptación como alumno del Internado
3. Promover la participación de Empresas Socialmente Responsables en el desarrollo de las actividades propias del Internado.
4. Recibir donativos de Personas Físicas y Morales, para cubrir las necesidades de nuestra Institución.
5. Fomentar el desarrollo vocacional de los alumnos en instituciones externas al Internado, para lograr su integración a la sociedad civil.
6. Para un mejor manejo de información y comunicación entre las diversas secciones que integran nuestra institución por ejemplo emergencias, avisos escolares, convocatorias, desempeño académico, entre otros; y
7. Confirmar y corregir la información que sabemos de usted, su hijo y/o pupilo.

Asimismo, esta información personal también podrá ser utilizada para las siguientes finalidades secundarias (no esenciales):

a. Ofrecer Servicios de Integración familiar en donde se fomenta la convivencia entre los alumnos (Día del niño, Día de la madre, Día del padre Ceremonias Cívicas)
b. Para ofrecer a los alumnos la impartición de sacramentos.

Uso de imágenes

Por otra parte, con el objeto de documentar y comunicar a todos los integrantes de la comunidad educativa que forma parte del Internado, información sobre la vida académica y eventos que se celebran durante el año en la institución tales como: misas, festivales y celebraciones, entre otros, el **Internado Infantil Guadalupano A.C** podrá utilizar, imprimir, reproducir y publicar la(s) imagen(es) de los padres de familia, familiares y/o alumnos en medios impresos, electrónicos (blogs, redes sociales privadas del Internado, sitio Web), gacetas internas y anuarios, entre otros, en todas sus manifestaciones, sus interpretaciones o ejecuciones, sus ediciones, sus fonogramas o videogramas, y en sus emisiones para el objeto antes señalado.

Fuera de estos casos el **Internado Infantil Guadalupano A.C** no revelará ninguna imagen sobre la vida escolar del plantel, ni explotará comercialmente las mismas.
Igualmente podrá llevar a cabo todos los tratamientos descritos en el numeral II de este aviso de privacidad mediante el uso del correo electrónico institucional, tecnología virtual que permita recabar sus datos personales mediante el uso de video llamadas personales vía WhatsApp, plataformas como Meet, Zoom, Webinars y Hangouts.

III. Consentimiento para el tratamiento de datos sensibles y financieros

En caso de que sea necesario recabar datos financieros, patrimoniales y sensibles, se requerirá el consentimiento expreso de los padres o tutores de los alumnos, para la recolección y tratamiento de sus datos, por lo cual se requerirá en un formato específico que señale si acepta el tratamiento de sus datos sensibles y financieros, como lo establece los **artículos 7º y 8º de la LFPDPPP.**

IV. ¿En qué casos transmitimos su información personal?

El **Internado Infantil Guadalupano A.C.,** podrá transferir esta información a instituciones con las que se auxilie para el desarrollo integral de los niños y jóvenes que estudian y viven en el plantel como: Clubes y ligas deportivas, campamentos y cursos de verano, impartición de sacramento. En todos estos casos, cuando vaya a llevarse a cabo alguna de estas transferencias le será requerido su consentimiento expreso en cumplimiento a lo establecido por la Ley.

Salvo los casos señalados con anterioridad y a menos que se actualice alguno de los supuestos contenidos en el artículo 36 de la LFPDPPP, los datos personales de nuestros visitantes, alumnos, benefactores, padres de familia, tutores y colaboradores no serán transmitidos bajo ninguna circunstancia.

V. Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y revocación del consentimiento

Conforme a lo señalado en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, usted podrá solicitar a **Fomento Educativo Popular A.C.**, el Acceso, la Rectificación, la Cancelación (en caso de que ésta sea legalmente procedente) u Oponerse al uso de los datos personales que hayan sido proporcionados, así como revocar su consentimiento, para ejercer sus derechos deberá seguir el siguiente procedimiento:

1) Deberá enviar su solicitud a la dirección de correo electrónico de la **Oficina de Privacidad**: administracion@iig.org.mx señalando su nombre completo, el tipo de derecho que desea ejercer, identificando con precisión los datos respecto de los cuales solicite el acceso, rectificación, cancelación u oposición, o aquellos sobre los que decida revocar su consentimiento, anexando el scaneo o imagen de alguno de los documentos de identificación oficial: credencial de elector vigente expedida por el Instituto Nacional Electoral (INE), pasaporte, cartilla del servicio militar, Documento Nacional de Identidad (DNI), o carnet de identidad en el caso de extranjeros, cédula profesional, pasaporte vigente o documento migratorio vigente; con el fin de acreditar la identidad o la personalidad con la que realiza la solicitud.
2) Dicha solicitud deberá ser enviada adjuntando además los documentos relevantes para la petición. En el caso de que se pida la rectificación de los datos personales deberá señalar con precisión cuál es la modificación que debe hacerse, anexando la documentación que justifique la procedencia de dicha solicitud.
3) La solicitud para el ejercicio de sus derechos **ARCO** deberá presentarse en horas y días hábiles de conformidad con lo señalado en el Código Federal de Procedimientos Civiles**.**
4) Una vez recibida la solicitud a través del correo electrónico señalado en el numeral 1 de esta sección, le será enviado un *acuse de recibo* con la fecha de recepción que corresponda. En caso de que la misma no cumpla con los requisitos legales, se requerirá por esta vía corregirla; para lo cual contará con un plazo de diez días hábiles a partir de que sea notificado (prevenido), por el **Internado Infantil Guadalupano A.C.** En caso de que la solicitud no sea corregida dentro del plazo señalado, se tendrá por no presentada.
5) Si la solicitud ha sido enviada en viernes o bien en día inhábil laboral, será recibida a partir del día hábil siguiente al que la haya enviado.
6) La solicitud será contestada vía correo electrónico en un término de veinte días hábiles contados a partir de la fecha del acuse de recibo. Este plazo podrá ampliarse por veinte días adicionales cuando existan causas que lo justifiquen conforme con lo establecido en la LFPDPPP.
7) En caso de que la solicitud sea procedente de conformidad con la LFPDPPP, se le otorgará el acceso, se rectificarán o cancelarán sus datos, se hará efectivo su derecho de oposición o se tendrá por revocado su consentimiento, dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que se dé respuesta a la solicitud. Este plazo podrá ampliarse por quince días hábiles adicionales cuando existan causas que lo justifiquen, de acuerdo con lo establecido por la LFPDPPP.
8) En todos los casos en que la solicitud sea procedente, en términos de lo señalado en la LFPDPPP, la entrega de los datos personales será gratuita a través de la dirección de correo electrónico que haya señalado para dichos efectos. En caso de que se requiera que la información sea entregada de modo diverso, se deberá cubrir los gastos justificados de envío y/o el costo de reproducción en copias u otros formatos que se generen.

VI. Política de Privacidad en línea

La información relativa al uso del portal del **Internado Infantil Guadalupano:** www.iig.org.mx se describen a continuación. Cuando usted ingresa al portal del **Internado Infantil Guadalupano A.C.**, nosotros registramos su dirección de Internet (esta dirección por regla general es temporal y es asignada por su proveedor de servicios de Internet al

momento en que usted se conecta), el tipo de sistema operativo que usted utiliza y el tipo de software navegador que usted usa. Adicionalmente podemos rastrear las partes del portal que usted está visitando. La información que obtenemos es utilizada para ayudarnos a crear una mejor experiencia para los usuarios de nuestro portal de Internet; todo este proceso es hecho sin que nosotros tengamos conocimiento de su nombre o de alguna otra información que nos permita identificarlo. Mientras usted visita nuestro portal del **Internado Infantil Guadalupano** lo hace de forma anónima, a menos que usted decida expresamente identificarse con nosotros.

El **Internado Infantil Guadalupano A.C.** no requiere que usted nos provea de información personal para usar el portal de Internet, a menos que esto sea necesario y le sea explicada dicha necesidad de manera expresa. Por ejemplo, algunas aplicaciones pueden requerir que usted revele alguna información personal para que dichas aplicaciones puedan funcionar tal y como se encuentran diseñadas. Para ello nuestro portal de Internet puede requerirle que ingrese información que lo identifique (datos generales); así como claves, números de cuenta o contraseñas individuales para que pueda acceder a su información personal.

El **Internado Infantil Guadalupano A.C.,** puede usar la información que usted le proporcionó para ofrecerle otros productos y servicios relacionados con las actividades formativas diseñadas para el desarrollo de sus alumnos. Fuera de estos casos el **Internado Infantil Guadalupano** no revelará ninguna información personal a otras compañías que pretendan vender productos o servicios a usted.

Cookies: La cookie es una breve información que el portal de Internet envía a su computadora, la cual queda almacenada en su disco duro. La próxima vez que usted ingrese a nuestro portal, podremos usar la información almacenada en la cookie para facilitarle el uso de nuestro sitio de Internet. Por ejemplo, podemos usar su cookie para almacenar una contraseña para que usted no tenga que ingresarla de nuevo cada vez que se traslade a una sección diferente de nuestro portal de Internet. Una cookie no nos permite conocer su identidad personal a menos que usted expresamente elija proporcionárnosla. La mayoría de las cookies expiran después de un periodo determinado de tiempo, o bien pueden ser borradas por usted en el momento en que lo desee. Asimismo usted puede hacer que su navegador le avise cuando usted recibe una cookie de manera que usted puede aceptarlas o rechazarlas.

VII. Medios para limitar el uso o divulgación de datos personales.

En caso de que usted como titular de los datos personales no desee seguir recibiendo comunicados en relación con las finalidades no esenciales detalladas en este aviso, usted podrá en todo momento enviar un correo electrónico a la dirección: solicitando dejar de ser contactado para dichas finalidades.

VIII. ¿Ante quién puede presentar sus quejas y denuncias por el tratamiento indebido de sus datos personales?

Si usted considera que su derecho de protección de datos personales ha sido lesionado por alguna conducta u omisión de nuestros empleados, o por nuestras actuaciones o respuestas, presume que en el tratamiento de sus datos personales existe alguna violación a las disposiciones previstas en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, podrá interponer la queja o denuncia

correspondiente ante **la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno (SABG)**, para mayor información visite: https://www.gob.mx/buengobierno

IX. INFORMACIÓN

Si tiene alguna duda sobre el contenido, interpretación o alcance de este aviso, o requiere más información respecto al tratamiento de su información, puede contactar a nuestra Oficina de Privacidad, vía correo electrónico en la dirección: **administracion@iig.org.mx**

X. Cambios en el Aviso de Privacidad.

Este Aviso de Privacidad está vigente desde el 1º de enero de 2012 y podrá ser modificado por el responsable en términos de la normatividad aplicable, cualquier modificación al mismo será comunicada por el responsable mediante la publicación del nuevo Aviso de Privacidad en el área de recepción y en nuestro sitio web: www.iig.org.mx

Última actualización: 1º de noviembre de 2026.